

Número de Acción Formativa: 1

Curso de especialización en GESTIÓN PÚBLICA LOCAL

Módulo A. GOBERNANZA, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA (Edición XXVIII)

Los Módulos de Especialización del Curso de Gestión Pública Local constituyen una potente herramienta de aprendizaje diseñada específicamente para la formación de Directivos de la Administración Pública Local. Cada módulo es independiente en su celebración y aprovechamiento, pero la realización del total de los módulos permitirá la obtención de un **Diploma de Especialista en Gestión Pública Local**. A continuación se presenta la información del Módulo A.

Objetivos:

Definir escenarios de futuro en una Administración Local es una tarea compleja que requiere de directivos capaces de plantear retos y objetivos estratégicos para desplegarlos con liderazgo en la organización. Este cometido, que exige grandes dosis de voluntad y energía, adquiere su mayor efectividad si se ve acompañado de las técnicas y herramientas precisas para su adecuado desempeño.

Por tanto el módulo tiene el siguiente objetivo:

Dotar al directivo público de los conocimientos y habilidades necesarias para analizar y comprender la entidad local en conexión con un entorno cada vez más global, proporcionándole herramientas útiles para el diagnóstico y la toma de decisiones., ayudándole a definir estrategias para la gestión y el cambio.

Contenido:

Unidad 1. El Nuevo Gobierno Local

- Nuevos retos de los Gobiernos locales.
- La Gobernanza local: El municipio Inteligente.

Unidad 2. Planificación y Dirección Estratégica: “Del programa electoral a la acción de gobierno”

- Estrategias, planes y programas.
- Planificación Estratégica.
- La planificación de los tiempos políticos. El Plan de Legislatura como articulación de la acción del gobierno y la administración.
- Planificación y dirección por objetivos.
- Estructuras de coordinación directiva.

Unidad 3. Mecanismos de evaluación y control de la gestión

- Evaluación de políticas públicas.
- Evaluación y control de resultados estratégicos.
- Sistemas de información y control de la gestión: cuadros de mando.

Unidad 4. Participación y Calidad Democrática

- Innovación política, calidad democrática y derechos ciudadanos.
- Metodología y práctica de la participación ciudadana.
- Transparencia, calidad democrática y mecanismos para el buen gobierno local.

Unidad 5. Habilidades directivas para un liderazgo eficaz

- Liderazgo y gestión de equipos de proyecto.

Formador:

D. Eloy Cuéllar Martín.

Subdirección General de Iniciativas. Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.
Profesor de la Universidad Carlos III de Madrid.

Proceso y Temporalización del Módulo

	INTRODUCCIÓN Y CONTENIDOS FUNDAMENTALES SESIONES PRESENCIALES	DESARROLLO DE CONTENIDOS E-ELEARNING	CASO PRÁCTICO, PROYECTOS Y RESOLUCIÓN DE DUDAS SESIÓN PRESENCIAL
CARGA LECTIVA	14 horas	20 horas	6 horas
METODOLOGÍA	<i>Exposición de contenidos y dinámicas de grupo.</i>	<i>Materiales e-learning y realización de ejercicios y proyecto final.</i>	<i>Resolución de dudas, presentación de proyectos y de una buena práctica local.</i>
FECHAS	5 y 6 de octubre	Del 7 de octubre hasta cierre	2 de diciembre

PRIMERA FASE: Sesiones Presenciales. Dos jornadas presenciales de introducción y presentación presencial de los contenidos del curso.

SEGUNDA FASE: E-learning. Desde el final de las sesiones de inicio hasta la celebración de la sesión de cierre se desarrollará un periodo de e-learning que comprenderá:

- **MATERIALES E-LEARNING.** A través de una plataforma e-learning se podrá acceder a los materiales del curso en formato e-learning y poder desarrollar los aprendizajes del curso.
- **EVALUACIÓN CONTINUA.** En las diferentes unidades, el alumno deberá responder unas preguntas de ampliación y reflexión en torno al texto, con una extensión limitada y en formato establecido.
- **TUTORIZACIÓN Y FOROS.** Los formadores responderán todas las dudas que se le presenten a los alumnos a través del aula virtual. En esta plataforma habrá un foro donde se podrán realizar otras actividades relacionadas con el Módulo tales como debates, intercambio de documentos y experiencias, etc.
- **PROYECTO FINAL DE MÓDULO.** Se desarrollará un trabajo o proyecto tutelado a partir de unas fichas que se ofrecen al alumno y que deberá cumplimentar individualmente.

TERCERA FASE: Jornada de cierre y evaluación. Para finalizar el curso se desarrollará una sesión presencial de cierre con los siguientes objetivos:

- Resolución de las dudas de los participantes sobre la parte a distancia y exposición de nuevos contenidos, completando el programa previsto.
- **CASO PRÁCTICO SOBRE LAS TEMÁTICAS DEL MÓDULO.** Un profesional de la Administración Local expondrá una buena práctica acerca del módulo.
- **EXPOSICIÓN DE PROYECTOS.** Los 4 o 5 proyectos más relevantes para el aprendizaje del curso serán presentados en esta sesión de cierre.

Fechas y horarios de celebración de las sesiones sincrónicas

5 y 6 de octubre y 2 de diciembre de 2026.

Horario:

5 de octubre. 9:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas

6 de octubre. 9:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas

2 de diciembre. 10:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 18:00 horas

Requisitos de inscripción

El requisito fundamental para el acceso al curso es ser miembro en activo de la administración pública local y con experiencia en gestión. Se estudiará el ajuste del perfil del solicitante al de los destinatarios idóneos del curso, los directivos locales, analizando su currículum y las funciones que desempeña actualmente. Para acceder al curso será un requisito imprescindible recibir la confirmación de la inclusión en el listado definitivo de alumnos por parte de la Subdirección de Formación de la FEMP.

Número de plazas: 20 personas

Matrícula: Gratuita.

Lugar de Celebración

Escuela de Relaciones Laborales de la Universidad Complutense de Madrid (ERL)
Calle de San Bernardo, 49, 28015 Madrid (Madrid)

