Número de Acción Formativa: 36

GESTIÓN DE FONDOS EUROPEOS EN LAS ENTIDADES LOCALES

Objetivos

- Dar a conocer los fondos europeos para entidades locales del Marco Financiero Plurianual 2021-2027 y programas europeos.
- Enseñar las técnicas de solicitud, diseño y participación en proyectos europeos.
- Capacitar en la gestión, ejecución y justificación de fondos europeos en áreas clave como la gestión administrativa, financiera, técnica y de la comunicación.
- Mostrar herramientas y plataformas para presentar y gestionar proyectos UE, ofreciendo un entorno de colaboración a nivel municipal.

Contenidos

- Marco Financiero Plurianual 2021-2027.
- Programas europeos para Entidades Locales.
- Diseño y participación en proyectos europeos.
- Gestión, ejecución y justificación de fondos europeos.

Destinatarios

Personal de las Entidades Locales con funciones relacionadas con los fondos europeos.

Fecha: *Del 25 de noviembre al 20 de diciembre de 2024. Sesiones síncronas los días 25, 28 de noviembre y 3, 5, 10, 13, 19 y 20 de diciembre.*

Modalidad: *On-line. E-learning y videoconferencia. 50 horas didácticas certificadas. 9,5 horas de sesiones síncronas por videoconferencia. 25,5 horas e-learning.*

Inscripción:

Matrícula gratuita. Las inscripciones se realizarán a través de la página de Formación de la FEMP: <https://formacionfemp.es/node/13069>. Si usted no está registrado en la página tendrá que cumplimentar previamente un formulario con sus datos.

Los/as solicitantes recibirán por e-mail la confirmación de su matrícula con suficiente antelación.

Programa

MÓDULO 1: MARCO FINANCIERO PLURIANUAL 2021-2027

8 horas. Comienzo 25 de noviembre.

Bienvenida Institucional por parte de la Federación Española de Municipios y Provincias e Inneürope: programa y metodología de la formación (25 de noviembre)

MASTERCLASS: Introducción a los Fondos Europeos. 28 de noviembre. 1 hora.

- Estrategia Europea 2030-2050, Marco Financiero Plurianual 2021-2027 y Política de Cohesión.
- Fondos Estructurales y de Inversión Europeos y Programas Operativos Regionales 2021-2027.

MATERIALES:

- 2 sesiones síncronas
- 1 guía formativa
- 1 cuestionario de evaluación

MÓDULO 2: PROGRAMAS EUROPEOS PARA ENTIDADES LOCALES

15 horas. Comienzo 2 de diciembre.

- **Horizonte Europa:** Programa de investigación e innovación de la UE.
- **INTERREG:** Apoyo a la cooperación entre regiones para impulsar su desarrollo y cohesión territorial.
- **LIFE:** Programa de Medio Ambiente y Acción por el Clima.
- **European Urban Initiative:** Apoyo a proyectos innovadores para la mejora en sostenibilidad y calidad de vida en ciudades europeas.
- **URBACT:** Fomento del intercambio de experiencias entre ciudades para mejorar políticas urbanas sostenibles.
- **Nueva Bauhaus Europea:** Iniciativa que integra la sostenibilidad, inclusión y estética en el entorno.
- **Erasmus +:** Programa de apoyo a la movilidad y cooperación en educación, formación, juventud y deporte en Europa.
- **CERV:** Apoyo a la igualdad, derechos fundamentales y valores democráticos.
- **Fondo de Asilo, Migración e Integración:** Gestión de la migración y fomento de la inclusión de personas migrantes.
- **Europa Creativa:** Programa de apoyo a sectores culturales y creativos para promover la diversidad y el patrimonio cultural europeo.
- **Europa Digital:** Impulso de la tecnología digital en las empresas, ciudadanos y administraciones públicas.

* El alumnado escogerá 3 programas y realizará sus respectivos cuestionarios de evaluación.

MASTERCLASS: Los Fondos Estructurales en España (Acuerdo de Asociación, Programas Operativos, Agenda Urbana, EDIL, PAI. 3 de diciembre. 1 hora.

MASTERCLASS: Programas Europeos para entidades locales: casos de éxito y charla con expertos. 5 de diciembre. 1 hora.

MATERIALES:

- 2 sesiones síncronas
- 3 guías formativas
- 3 cuestionarios de evaluación

MÓDULO 3: DISEÑO Y PARTICIPACIÓN EN PROYECTOS EUROPEOS

10 horas. Comienzo 9 de diciembre.

MASTERCLASS: 5 pasos básicos para participar en proyectos europeos y explicación de casos prácticos. 10 de diciembre. 1,5 horas.

- Identificación de oportunidades.
- Elaboración del perfil europeo.
- Búsqueda de socios – **APRENDE A MOVERTE POR *FUNDING AND TENDERS***
- Elaboración de la expresión de interés.
- Negociación con los socios.
- 10 pasos básicos para **diseñar un proyecto europeo**: de la idea en bruto al proyecto elegible:
 - Encaje de la idea.
 - Búsqueda de socios.
 - Reparto de tareas.
 - Elaboración del presupuesto.
 - Innovación e impacto real.
 - Principios transversales.
 - Redacción del application form.
 - Firma de cartas.
- Caso práctico:
 - Elaboración del **Perfil Europeo** de tu entidad.
 - Elaboración de un **Concept Note** (Ficha Idea de Proyecto).

*El alumnado escogerá 1 caso práctico.

WORKSHOP: LAB de ideas - cómo aflorar ideas para preparar un proyecto europeo sólido a nivel municipal. 13 de diciembre. 1,5 horas.

MATERIALES:

- 2 sesiones síncronas
- 1 guía formativa
- 1 caso práctico

MÓDULO 4: GESTIÓN, EJECUCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE FONDOS EUROPEOS

15 horas. Comienzo 16 de diciembre.

- La coordinación y gestión administrativa de un proyecto europeo. El seguimiento y la evaluación.
 - Del Kick-off meeting a la firma de contratos.
 - Estructuras de gobernanza.
 - El reporting UE: informes de progreso y ejecución.
 - Sistemas de seguimiento y evaluación.
- La gestión financiera como factor crítico para el desarrollo de proyectos transnacionales.
 - El presupuesto y sus modificaciones.
 - Anticipos y prefinanciación.
 - Análisis de la elegibilidad del gasto y cumplimiento de la normativa.
 - Auditorías europeas.
 - Certificados y procesos de pago.
- La gestión técnica y del consorcio transnacional:
 - El líder y su rol en el proyecto.
 - Organización del seguimiento técnico.
 - La revisión del plan de trabajo: motivación y consciencia de los hitos y de la carga de trabajo.
 - ¿Cómo organizar los Work Packages? Enfoque a los deliverables y la gestión financiera.
 - Conflictos y mecanismos de resolución.
- La comunicación y la capitalización de un proyecto europeo:
 - Cumplimiento y verificación de la normativa de información y publicidad.
 - La Estrategia de Comunicación Global.
 - La Capitalización de un proyecto europeo.
- Justificación de fondos europeos.
- Casos prácticos:
 - Gestión financiera y elegibilidad del gasto.
 - Negociaciones y modificaciones del plan de trabajo y del consorcio.
 - Taller de comunicación.

* El alumnado escogerá 1 ejercicio

MASTERCLASS: el ABC de la gestión de proyectos europeos. 19 de diciembre. 1,5 horas.

MATERIALES:

- 1 sesión síncrona
- 4 guías formativas
- 1 caso práctico

MÓDULO FINAL: Sesión de clausura – mesa redonda con entidades locales
2 horas. 20 de diciembre.

Reunirá a representantes de entidades locales y autoridades de gestión de fondos relevantes para ellas, tales como el IDAE y/o la Fundación Biodiversidad, quienes compartirán información esencial y resolverán cuestiones sobre la gestión y participación en fondos y programas de la UE para impulsar sus iniciativas locales de alto impacto.

METODOLOGÍA (online)

El curso se compone de **5 módulos** de distinta temática que se impartirán conforme al calendario del curso. Todos los módulos permanecen abiertos hasta la fecha de cierre del curso ofreciendo al/la alumno/a mayor flexibilidad.

El curso se realiza a través de la plataforma de formación online de InnEurope donde:

- La/el alumna/o tendrá a su disposición un **servicio de tutoría online permanente** y un tutor responsable de la dinamización del curso con el que podrá concertar una cita individual.
- La/el alumna/o tendrá acceso a la **plataforma fondoseuropeos.eu**, pudiendo consultar la información completa sobre convocatorias, proyectos, guías, etc.
- Los materiales del curso pueden descargarse desde la plataforma y ser **consultados offline** durante todo el curso.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Para completar satisfactoriamente la formación, la evaluación se llevará a cabo de la siguiente forma:

- El alumnado debe acceder a, al menos, el 75% de las sesiones síncronas.
- La media aritmética de los cuestionarios de evaluación tipo test debe superar el 5. Computa el 60% de la nota final.
- La media aritmética de los ejercicios debe superar el cinco. Computa el 40% de la nota final.