

FUNCIONAMIENTO DE LA CENTRAL DE CONTRATACIÓN. ACUERDO MARCO PARA LA PRESTACION DE UN SERVICIO DE ASISTENCIA PARA LA GESTIÓN DE NÓMINAS Y ASESORÍA LABORAL.

Objetivos:

Capacitar a los profesionales de la administración local en el uso de la Central de Contratación de la FEMP para la tramitación de contratos basados en sus Acuerdos Marcos, y, concretamente, en la contratación de servicio de asistencia para la gestión de nóminas y asesoría laboral.

Contenidos:

Líneas generales de funcionamiento, procedimiento de adhesión, recursos disponibles, plataforma informática y Acuerdos Marco en vigor. Procedimiento para la tramitación de un contrato basado para la prestación de un servicio de asistencia para la gestión de nóminas y asesoría laboral. Descripción del servicio por las adjudicatarias.

Destinatarios:

Usuarios de la Central de Contratación y responsables técnicos de las Entidades Locales asociadas con competencias en materia de contratación.

Fecha:

jueves, 25 de junio de 2026.

Modalidad:

On-line a través de videoconferencia. Se enviará a los/as alumnos/as el enlace después de haber completado el proceso de inscripción.

Producción del evento on-line:

Tu Fábrica de Eventos

Inscripción:

Matrícula Gratuita con plazas limitadas. Las inscripciones se realizarán a través de la página <https://formacionfemp.es/node/39579>. Si usted no está registrado, cumplimente el formulario con sus datos que aparece en <https://formacionfemp.es/user/register>.



Programa

Martes, 25 de junio de 2026

9:45 – 10:00	Apertura del aula virtual y pruebas de conexión.
10:00 – 10:30	Inauguración. <u>Presenta:</u> Jaime Carnicero de la Cámara. <i>Director General de Organización y Recursos de la FEMP.</i>
10:30 – 11:30	Funcionamiento de la Central de Contratación de la FEMP. Adhesión. Licitación Acuerdos Marco. <u>Ponentes:</u> Adrián Dorta Borges. <i>Subdirector de la Central de Contratación de la FEMP</i>
11:30 – 12:00	Pausa.
12:00 – 13:00	Acuerdos Marco para la prestación de un servicio de asistencia para la gestión de nóminas y asesoría laboral. Tramitación del contrato basado. <u>Ponentes:</u> <i>Raquel Calvo Lombardía.</i> <i>Técnica de la Central de Contratación de la FEMP.</i>
13:00 – 14:00	Acuerdos Marco para la prestación de un servicio de asistencia para la gestión de nóminas y asesoría laboral. Descripción del alcance del servicio por las empresas adjudicatarias. <u>Ponentes:</u> <i>Representante de Manuel Jodar Asesores S.L.P. LOTE 1: Andalucía oriental (Almería, Granada y Jaén) y Región de Murcia.</i> <i>Representante de la UTE C72-SST. LOTE 3 (Madrid y Castilla-La Mancha) y LOTE 8 (Castilla y León)</i> <i>Representante del GRUPO CLAVE SERVICIOS LABORALES SL. LOTE 5 (Cataluña y Aragón) y LOTE 7 (Galicia, Asturias y Cantabria).</i>
14:00	Fin del curso

